

***relative au régime des études et contrôle des connaissances du
Master 2^{ème} année
domaine Droit, Economie, Gestion
mention droit de l'immobilier
parcours type droit de l'immobilier FOAD
année universitaire 2019/2020***

- Vu le code de l'éducation, et notamment :
 - L'article L612-6-1 relatif à l'accès à la deuxième année du deuxième cycle conduisant au diplôme national de master,
 - Les articles L613-3 à L613-6 relatifs à la validation des acquis de l'expérience pour la délivrance des diplômes,
 - son article L.712-6-1 relatif aux compétences de la CFVU,
 - les articles D123-12 à D123-14 relatifs à la construction de l'Espace européen de l'enseignement supérieur,
 - les articles D613-1 à D613-13 relatifs aux grades, titres et diplômes,
 - les articles D613-17 à D613-25 relatifs aux diplômes en partenariat international,
 - les articles D613-26 à D613-30 relatifs aux étudiants handicapés,
 - les articles R613-32 à R613-37 relatifs à la validation des études supérieures antérieures et validation des acquis de l'expérience,
 - les articles D613-38 à D613-50 relatifs à la validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels pour l'accès aux différents niveaux de l'enseignement supérieur,
- Vu l'arrêté du 25 avril 2002 relatif au diplôme de master,
- Vu l'arrêté du 22 janvier 2014 fixant le cadre national des formations conduisant à la délivrance des diplômes nationaux de licence, de licence professionnelle et de master,
- Vu l'arrêté d'accréditation du 23 mai 2016 autorisant l'Université à délivrer le diplôme de Master Droit, Economie, Gestion, droit de l'immobilier,
- Vu la décision du CA du 23 novembre 2004 relative au statut de l'élue étudiant,
- Vu la charte des examens en vigueur,
- Vu les avis du conseil de la faculté de droit et science politique en date du 19 février 2019

La commission de la formation et de la vie universitaire, après en avoir délibéré, décide :

Les règles relatives au régime des études et contrôle des connaissances du Master 2^{ème} année domaine Droit, Economie, Gestion, mention droit de l'immobilier parcours type droit de l'immobilier FOAD sont fixées comme suit,

TITRE I - DISPOSITIONS GÉNÉRALES

ARTICLE 1. Objectifs de la formation

1.1-Le Master Droit, Économie, Gestion mention Droit de l'Immobilier parcours type Droit Immobilier, Urbanisme et Construction FOAD a pour but la formation de professionnels de l'immobilier de haut niveau appelés à gérer des opérations immobilières des entreprises du secteur privé et du secteur public.

ARTICLE 2. Conditions d'accès

2.1-Ont vocation à être admis en Master 2 Droit, Economie, Gestion mention Droit de l'Immobilier parcours type Droit Immobilier, Urbanisme et Construction FOAD, les étudiants ayant validé 60 crédits au titre d'une première année d'un Master dans le domaine du droit de l'immobilier ou d'un autre Master de droit ou d'un diplôme jugé équivalent par la commission d'admission.

2.2-Dans tous les cas, y compris ceux visés à l'article 3 ci-après, la sélection en vue de l'admission en Master 2 est effectuée au vu de l'ensemble du dossier universitaire et/ou professionnel du candidat ainsi que d'une lettre de motivation. L'admission peut être subordonnée à l'acquisition de certains pré-requis.

ARTICLE 3. Autres possibilités d'accès

3.1-Ce diplôme est également ouvert aux personnes ayant bénéficié soit d'une validation partielle des acquis de l'expérience, soit d'une validation des études supérieures accomplies en France ou à l'étranger, soit d'une validation des études, des expériences professionnelles ou des acquis personnels dans le domaine.

ARTICLE 4. Redoublement

4.1-Le redoublement est soumis à la décision du jury.

TITRE II - ENSEIGNEMENTS

ARTICLE 5. Organisation de la formation

5.1-Le Master 2ème année Droit, Économie, Gestion, mention Droit de l'Immobilier parcours type Droit Immobilier, Urbanisme et Construction FOAD, est organisé sur deux semestres.

Le premier semestre du Master comprend 7 Unités d'enseignement composant 2 blocs, le second semestre, 9 Unités d'enseignement composant 2 blocs.

Chaque semestre totalise 60 crédits européens (ECTS).

Les modalités de contrôle des connaissances sont explicitées en annexe du présent document.

5.2-Un apprenant peut s'inscrire à la formation complète ou établir un rythme de progression individualisé qui ne peut dépasser une durée de deux années universitaires consécutives en s'inscrivant :

- aux blocs 1 et 3 l'année 1
- aux blocs 2 et 4 l'année 2

L'apprenant qui n'aura pas suivi la deuxième année dans la continuité de la première pourra terminer sa formation en gardant le bénéfice des unités d'enseignements précédemment acquises. Il devra toutefois suivre la procédure de candidatures en vigueur au moment de sa demande de réinscription.

5.3- L'individualisation du parcours prévue au 5.2 est limitée au choix de l'ordre des blocs. En cas de changement des maquettes d'enseignements, c'est le régime des études et du contrôle des connaissances de l'année universitaire 2020/2021 qui s'appliquera.

5.4- Modification du rythme de la formation

Le choix de suivre la formation sur un ou deux ans ne pourra être modifié au-delà d'un mois après l'ouverture des cours.

Toute note obtenue dans une matière non menée à son terme sera perdue.

5.5- La langue des enseignements est le français.

ARTICLE 6. VOIE PROFESSIONNELLE / VOIE RECHERCHE

6.1 - Pour l'UE 16 du semestre 2, l'étudiant choisit soit la voie professionnelle, soit la voie recherche.

6.2 - Pour la voie professionnelle, l'étudiant en formation initiale, effectue un stage d'une durée de 2 mois minimale et doit rédiger un rapport de stage. L'étudiant salarié, devra justifier d'une présence en entreprise pendant une période d'au moins deux mois et rédiger un rapport d'activité sur une thématique validée par le responsable de formation.

6.3 – Pour la voie recherche, l'étudiant rédige un mémoire de recherche, sous la direction de l'un des enseignants de la spécialité, qui sera soutenu devant un jury et dont la note est prise en compte pour l'admission au diplôme. Le succès à l'examen permet de s'inscrire en Doctorat après acceptation du sujet par le directeur de thèse, avis favorable du directeur de l'équipe d'accueil, du directeur de l'Ecole doctorale et sur autorisation de la présidente de l'université.

TITRE III - MODALITÉS DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

ARTICLE 7. Organisation des examens

7.1-Il existe une session d'examen et une session de rattrapage dont les dates sont arrêtées en début d'année par l'établissement. Aucun examen ne peut avoir lieu en dehors des dates définies pour l'organisation de ces sessions.

ARTICLE 8. Modalités d'organisation de la première session

8.1-Les aptitudes et l'acquisition des connaissances sont évaluées :

- ▶ par un examen terminal et un contrôle continu pour les UE1, 4, 8 et 14
- ▶ par un contrôle continu pour les UE2, 3, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13, et 15
- ▶ par un rapport de stage, un rapport d'activité ou un mémoire pour l'UE16

8.2-Contrôle continu :

Le contrôle continu s'effectue sous la forme de devoirs en ligne.

La note attribuée dans le cadre du contrôle continu résulte notamment d'une ou plusieurs épreuves pouvant être réalisées sous forme d'écrits, d'oraux, de projets ou de travaux de groupe.

Tout devoir non rendu se verra attribué la note 0/20.

Pour les matières renforcées (UE1, 4, 8 et 14) le contrôle continu comprend 3 devoirs dont au moins un est réalisé en temps limité.

La note obtenue à ce devoir est coefficientée 2.

8.3-Examen terminal :

Une épreuve écrite de 3 heures est organisée en fin de semestre pour les Unités d'enseignement 1, 4, 8 et 14.

Toute absence injustifiée à l'examen terminal est sanctionnée par la note 0/20.

Les justificatifs d'absence à une épreuve terminale doivent parvenir à la scolarité dans les 10 jours qui suivent la fin de la session d'examen.

8.4-Rapport de stage, rapport d'activité, mémoire :

La réalisation du stage donne lieu à la rédaction d'un rapport de stage. Le projet de stage professionnel doit obtenir l'accord du responsable de la formation

Les apprenants en emploi réaliseront un rapport d'activité, ou un mémoire de recherche, dont le sujet doit recevoir l'accord du responsable.

8.5-Pour toutes les UE, tout constat avéré de plagiat donnera lieu à une note égale à 0/20.

ARTICLE 9. Modalités d'organisation de la session de rattrapage

9.1-Il est organisé une session de rattrapage donnant aux étudiants la possibilité de valider les unités d'enseignement qui leur ont fait défaut à l'exception de l'UE16 pour laquelle aucune session de rattrapage ne sera organisée.

Sont admis à se présenter en session de rattrapage les étudiants ayant obtenu une note moyenne inférieure à 10/20 au semestre 1 en session initiale.

Sont également admis à se présenter en session de rattrapage les étudiants qui n'ont pu composer à la session initiale.

Pour bénéficier de cette disposition, l'étudiant devra déposer sa demande au plus tard 10 jours après la fin des épreuves de la session 1.

Les apprenants qui suivent la formation sur deux ans accèderont à la session de rattrapage à l'issue de la deuxième année.

9.2-Contrôle continu :

Les notes de contrôle continu obtenues en première session valent pour la session de rattrapage.

9.3-Examen terminal :

Une épreuve écrite de 3 heures est organisée pour les Unités d'enseignement 1, 2, 8 et 14.

Toute absence injustifiée à l'examen terminal est sanctionnée par la note 0/20.

Les justificatifs d'absence à une épreuve terminale doivent parvenir à la scolarité dans les 10 jours qui suivent la fin de la session d'examen.

9.4 - Pour toutes les UE, tout constat avéré de plagiat donnera lieu à une note égale à 0/20.

ARTICLE 10. Bonifications

10.1-Les modalités de valorisation des bonifications et la liste des enseignements donnant lieu à bonification semestrielle sont en annexe du présent arrêté.

TITRE IV - VALIDATION ET ADMISSION

ARTICLE 11. Condition de validation des unités et des semestres

11.1 Les unités d'enseignement sont validées isolément ou par compensation.

► **Isolément :**

Une unité est définitivement acquise et capitalisable dès lors que l'étudiant y a obtenu la moyenne.

L'UE16 doit être obligatoirement validée pour être admis au diplôme.

► **Par compensation :**

Le semestre 1 est validé sur la base de la moyenne générale des notes obtenues à l'ensemble des unités qui le composent, soit un total de points de 300/600 ; dans ce cas les unités où le candidat n'a pas obtenu la moyenne sont validées par compensation.

Le semestre 2 est validé sur la base de la moyenne générale des notes obtenues à l'ensemble des unités qui le composent, soit un total de points de 300/600 ; dans ce cas les unités où le candidat n'a pas obtenu la moyenne sont validées par compensation à l'exclusion de l'UE 16 qui ne donne pas lieu à la compensation.

La validation des semestres 1 et 2 emporte l'acquisition de 60 crédits européens correspondants (ECTS).

Si la matière est obtenue par compensation, les ECTS correspondant à l'unité sont acquis.

Dans les unités non validées les matières sont validées et capitalisées isolément dès lors que l'étudiant y obtient la moyenne

Pour les matières non validées, l'étudiant ne conserve pas le bénéfice des notes obtenues aux épreuves si la matière prévoit un ensemble CM+TD.

11.2 -Les semestres sont validés annuellement avec compensation.

► **Isolément :**

Un semestre est définitivement acquis et capitalisable dès lors que l'étudiant y a obtenu la moyenne.

► Par compensation :

La compensation est organisée entre les 2 semestres consécutifs du même niveau, sous réserve de ne pas avoir obtenu une note inférieure à 7/20 à une unité d'enseignement.

ARTICLE 12. Délivrance du diplôme

12.1- Dans la mesure où les deux semestres ont été validés, l'obtention du diplôme de master donne lieu aux mentions suivantes :

- PASSABLE : Quand la note moyenne est comprise entre 10 et 11,999
- ASSEZ BIEN : Quand la note moyenne est comprise entre 12 et 13,999
- BIEN : Quand la note moyenne est comprise entre 14 et 15,999
- TRES BIEN : Quand la note moyenne est au moins égale à 16

Corinne MASCALA

La Présidente de la commission de la
formation et de la vie universitaire

PJ : annexe

Master 2 mention Droit de l'Immobilier
parcours-type Droit immobilier FOAD - année 2019-2020

Semestre 3		Enseignements	Statut	Mutualisé	Crédits	Heures de cours	Modalités d'évaluation	Points CM	Points TD	Total Points Enseignement
BLOC 1	UE1	Droit de l'urbanisme	Obligatoire		6	25h	- Examen terminal – 3 h Ecrit (CM) - Contrôle continu (TD)	90	30	120
	UE2	Fiscalité immobilière	Obligatoire		3	25h	- Contrôle continu			60
	UE3	Droit des marchés publics de travaux	Obligatoire		4	25h	- Contrôle continu			80
BLOC 2	UE4	Droit de la copropriété	Obligatoire		6	25h	- Examen terminal – 3 h Ecrit (CM) - Contrôle continu (TD)	90	30	120
	UE5	Baux civils et commerciaux	Obligatoire		4	25h	- Contrôle continu			80
	UE6	Droit du logement social	Obligatoire		3	20h	- Contrôle continu			60
	UE7	Gestion comptable	Obligatoire		4	25h	- Contrôle continu			80
TOTAL semestre 3					30	170				600



Master 2 mention Droit de l'Immobilier
parcours-type Droit immobilier FOAD - année 2019-2020

Semestre 4		Enseignements	Statut	Mutualisé	Crédits	Heures de cours	Modalités d'évaluation	Points CM	Points TD	Total Points Enseignement
BLOC 3	UE8	Contrats responsabilités et assurances des constructeurs 1	Obligatoire		6	25h	- Examen terminal – 3 h Ecrit (CM) - Contrôle continu (TD)	90	30	120
	UE9	Droit de l'environnement	Obligatoire		4	20h	- Contrôle continu			80
	UE10	Expertise foncière et immobilière	Obligatoire		3	20h	- Contrôle continu			60
	UE11	Financement de la construction	Obligatoire		3	20h	- Contrôle continu			60
	UE12	Droit des assurances construction	Obligatoire		2	10h	- Contrôle continu			40
BLOC 4	UE13	Contrats responsabilités et assurances des constructeurs 2	Obligatoire		6	25h	- Examen terminal – 3 h Ecrit (CM) - Contrôle continu	90	30	120
	UE14	Droit pénal de la construction	Obligatoire		2	10h	- Contrôle continu		40	40
	UE15	Rapport de stage / Rapport d'activité / Mémoire	Obligatoire		4		- Rédaction d'un rapport de stage ou rapport d'activité ou mémoire			80
TOTAL semestre 4					30	130				600
TOTAL ANNEE					60	300				1200